

## UPUTSTVO ZA VAUČERE OD DRŽAVE

IZNOS 5.000,00 RSD

Svaka osoba može na svoje ime dobiti jedan vaučer u iznosu od 5.000,00 RSD.

Kako bi gost imao pravo da dobije vaučer, boravak ne sme biti kraći od 5 noćenja.

Vaučerom se pokriva samo usluga noćenja.

Kada nam gost traži potvrdu rezervacije kako bi konkurisao za vaučer, moramo mu predložiti sledeće:

1. Boravak ne sme biti kraći od 5 noćenja
2. Vaučer pokriva samo uslugu noćenja
3. Osoba koja je nosilac vaučera mora boraviti u hotelu (ne mogu donositi vaučere koji ne glase na njihovo ime).
4. Termin za koji izdajemo potvrdu mora biti termin u kom će gost boraviti u hotelu
5. Datum početka boravka mora biti minimum mesec dana kasnije od datuma predavanja potvrde (npr. ako gost želi da boravi od 01.11., dokumentaciju mora predati najkasnije 01.10.)

Kako bismo izdali potvrdu, gost mora da nam dostavi sledeće podatke: ime i prezime, JMBG, adresa, telefon

Kada uradimo potvrdu, OBAVEZNO unosimo rezervaciju u sistem (ProSoft), kako bismo gostu čuvali sobu

Gost sa našom potvrdom i ostalom dokumentacijom ide u poštu i predaje za vaučer

Napomenite gostu da obavezno potvrdi pismenim putem kada dobije vaučer, ili da nas obavesti ukoliko iz nekog razloga ne dobije vaučer, kako bismo otkazali rezervaciju

Gost plaća razliku u cenu – od 5.000,00 RSD (na koliko glasi vaučer) do punog iznosa računa.

Fiskalni račun na iznos od 5.000, RSD koji se izdaje za svaku osobu posebno (koja ima vaučer) se ne daje gostu, već ostaje nama za Ministarstvo.

Sve informacije možete naći i na sledećem linku: <http://vauceri.rs/preuzmite-svoj-besplatan-vaucer-od-5-000-dinara/>

## UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE POTVRDE

Otvorimo PDF (Potvrda za rezervacije – SAT Travel)

Sa desne strane kliknemo na Fill & Sign i ponovo odaberemo Fill and Sign

Kliknemo na mesto gde želimo da upišemo tekst

Kada završimo popunjavanje idemo na File/Save As i imenujemo dokument i sačuvamo kako bismo mogli da pošaljemo gostu

## Osnovne informacije:

Vaučer za subvencionisani odmor u Srbiji se može koristiti na sledeći način:

njime se mogu platiti **isključivo usluge smeštaja**, a ne ishrana, piće, zdravstvene i druge usluge, boravišna taksa i sl;

vaučer se može koristiti isključivo u ugostiteljskim objektima **izvan mesta prebivališta** korisnika vaučera;

vaučer se može koristiti isključivo za smeštaj u trajanju od **najmanje pet noći**;

vaučer može pokriti **maksimalan iznos za smeštaj u vrednosti od 5.000 dinara**. Ukoliko je iznos računa za smeštaj veći, korisnik je dužan da ostatak sume isplati iz sopstvenih sredstava. Ukoliko je iznos računa za smeštaj manji, vaučer pokriva ceo iznos, a razlika do 5.000 dinara se ne može naknadno iskoristiti;

**korisnik vaučera prijavu podnosi lično** i tom prilikom stavlja na uvid, odnosno prilaže potrebnu dokumentaciju. Izuzetno, za korisnike prava na dodatak za pomoć i negu drugog lica i ratne vojne invalidi, kao i civilne invalide rata podnošenje prijave i stavljanje na uvid potrebne dokumentacije može izvršiti drugo lice.

Vaučer se može iskoristiti **zaključno sa 20.11.2020.** godine.

Potencijalni korisnici su u obavezi da na šalterima JP „Pošta Srbije“ podnesu prijave **najkasnije 30 dana pre početka realizacije aranžmana**, odnosno, period od dana podnošenja prijave do prvog dana korišćenja rezervisanog aranžmana ne sme da bude kraći od 30 dana.

Ko može dobiti vaučer?

Mogućnost dobijanja vaučera imaju:

- 1) korisnici prava na penziju;
- 2) nezaposlena lica iz evidencije Nacionalne službe za zapošljavanje i druga lica na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje (korisnici posebne novčane naknade i privremene naknade);
- 3) korisnici prava na dodatak za pomoć i negu drugog lica, koji to pravo ostvaruju u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna zaštita;
- 4) korisnici prava na dodatak za pomoć i negu drugog lica, koji to pravo ostvaruje u skladu sa zakonom kojim se uređuje penzijsko i invalidsko osiguranje;
- 5) radno angažovana lica sa primanjima, koja ne prelaze neto iznos od ~~60.000~~ **70.000** dinara mesečno;
- 6) ratni vojni invalidi i civilni invalidi rata;
- 7) korisnici prava na naknadu na porodičnu invalidninu po palom borcu;
- 8) nosioci aktivnog porodičnog poljoprivrednog gazdinstva koji su se izjasnili da se bavi isključivo poljoprivredom, upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni glasnik RS“, br. 41/09 i 10/13 – dr.zakon i 101/16);
- 9) **studenti** prvog, drugog i trećeg stepena.

Korisnik vaučera može ostvariti pravo na subvencionisano korišćenje usluga smeštaja u ugostiteljskim objektima samo po jednom osnovu.

Kako dobiti vaučer?

Prijavu treba popunjavati čitko i obavezno je potpisati. Uz prijavu potencijalni korisnik vaučera obavezno stavlja na uvid fotokopiju lične karte ili pasoša, kao i potvrdu ugostitelja da je izvršena rezervacija smeštaja na njegovo ime.

Kao potvrda o rezervaciji prihvataće se i potvrda koja je poslata elektronskim putem, kao email ili skeniran dokument, koji je potpisan od strane ugostitelja. Potvrda treba da sadrži period rezervacije i ime i prezime lica na koga glasi.

Uz prijavu se obavezno stavlja na uvid i sledeći dokazi:

- 1) Za penzionere: korisnici prava na penziju stavlja na uvid fotokopiju rešenja o ostvarenom pravu na penziju ili original penzionog čeka odnosno drugi originalni dokument (overeni izvod, potvrda i sl.) koji izdaje banka sa teritorije Republike Srbije, a koji potvrđuje novčani priliv po osnovu ostvarenog prava na

penziju, za ostale korisnike prava na penziju. Izuzetno, korisnik prava na penziju iz inostranstva podnosi originalni dokument koji izdaje banka sa teritorije Republike Srbije, a kojim se potvrđuje novčani priliv po osnovu ostvarenog prava na penziju.

2) Radno angažovana lica sa primanjima, koja ne prelaze iznos od 60.000 dinara mesečno stavljaju na uvid original potvrde o zaposlenju i ostvarenoj zaradi isplaćenoj u mesecu koji prethodi mesecu u kome se podnosi prijava, koju izdaje poslodavac ili isplatni listić za zaradu isplaćenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome se podnosi prijava.

3) Studenti su u obavezi da prilikom podnošenja prijave za dodelu vaučera, prilože original potvrdu visokoškolske ustanove o statusu studenta prvog, drugog ili trećeg stepena, za tekuću školsku godinu, kao i fotokopiju prve, odnosno druge strane indeksa, sa slikom i ličnim podacima.

Obrazac Potvrde za zaposlene o visini primanja možete preuzeti ako kliknete OVDE.

Popunjena Prijava, sa potrebnom dokumentacijom, isključivo se podnosi preko šaltera JP "Pošta Srbije", na teritoriji cele Republike Srbije.

Prijave građana JP „Pošta Srbije“ će primati najkasnije do 15.10.2020. godine.

Korisnik vaučera vrši rezervaciju i uz popunjenu prijavu stavlja na uvid potvrdu o rezervaciji, ličnu kartu ili pasoš, a za korisnike prava na penziju i radno angažovana lica i napred navedenu dokumentaciju. Prijava će se evidentirati sa tačnim datumom i vremenom predaje.

**Broj prijava za dodelu vaučera ograničen je raspoloživim budžetskim sredstvima** i rangiranje prijava će se vršiti na osnovu datuma i vremena prijema na šalteru JP „Pošta Srbije“.

Neblagovremene, nepotpune, kao i prijave sa netačnim podacima, odnosno dokumentacijom, neće biti uzete u razmatranje.

Prijavljenim licima, koja su stekla pravo na vaučer, Ministarstvo, preko, JP "Pošta Srbije", dostavlja vaučere, lično na adresu, putem preporučene pošiljke.

Vaučer će, pored osnovnih elemenata, sadržati odštampane podatke o korisniku vaučera (ime prezime, adresa, JMBG).

– **Vaučer može koristiti samo lice na čije ime vaučer glasi.**

– **Korisnik vaučerom može plaćati samo uslugu smeštaja.**

– **Vaučer se može iskoristiti isključivo u ugostiteljskom objektu za koji je izdat, odnosno u kom je izvršena rezervacija smeštaja. Ime ugostiteljskog objekta biće odštampano na samom vaučeru.**

**Akcija podele vaučera za subvencionisani odmor u Srbiji može biti prekinuta i pre navedenih rokova ukoliko budu potrošena sva predviđena budžetska sredstva, odnosno, ukoliko ranije bude podeljena kompletna predviđena količina vaučera.**